



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านตาก กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐๕๕๕๕ ๒๐๗๙-๘๑ ต่อ ๑๐๑

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑ ว ๑๗

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอสำรวจแผนความต้องการวัสดุ/ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าฝ่าย/งาน

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอความร่วมมือให้หน่วยงานของท่าน

๑. สำรวจแผนความต้องการประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมและส่งงานพัสดุเพื่อขออนุมัติแผน
ใช้จ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ต่อไป

๒. สำรวจครุภัณฑ์ทุกชนิดที่มีการใช้ในงานประจำของหน่วยงาน และไม่ได้มีการใช้งานแล้ว
และพร้อมที่จะส่งคืนงานพัสดุเพื่อจำหน่าย เพื่อสรุปรายงานครุภัณฑ์สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กำหนดส่ง
ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป


นายชัยณรงค์ เรืองฤทธิ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ณ

๐-๐๐ ๖/๕๖/๑

(นายจรุญ อี๊ดทรัพย์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านตาก

แบบรายงานครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. 2561

งาน _____ รพ.บ้านตาก

ข้อมูล ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ประเภทครุภัณฑ์ _____

ลำดับ	ว.ด.ป ที่ได้รับ	หมายเลขครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ แบบ ขนาดและลักษณะ	ราคา	จำนวน/เครื่อง	ครุภัณฑ์ได้มาโดย	สภาพ			หมายเหตุ
							ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	ส่งคืนพัสดุ	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(.....)

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(.....)