



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านตาก โทร ๐๕๕๕๙ ๒๐๗๙-๘๑ ต่อ ๑๐๑

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑/๙๖

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านตาก

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านตาก ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อให้จัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบและตามระเบียบงานพัสดุ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณ ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลัดดา

(นางนิธิวดี เงินดี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ ปฏิบัติงานแทน

นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

ลัดดา

(นางสาวธัญญารัตน์ สิทธิวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านตาก

สรุปผลงานการปฏิบัติงานพัสดุ งานก่อสร้าง การซ่อมบำรุง งบประมาณ ปี2560

โรงพยาบาลบ้านตาก

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยนับ	ผลการปฏิบัติงาน		
			ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
1	การจัดทำวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี	ครั้ง/ปี	1	1	1
2	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาและตาม ว.299	ครั้ง/ปี วงเงิน	644 1,229,971.52	595 567,228.72	658 ครั้ง/ปี 7,792,489 บาท
3	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา	ครั้ง/ปี วงเงิน	16 ครั้ง/ปี 10,796,009.96	11 ครั้ง/ปี 8,021,010 บาท	2 ครั้ง/ปี 9,412,010 บาท
4	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาศูนย์ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เกิน 5,000 บาท	ครั้ง/ปี	186 ครั้ง/ปี	98 ครั้ง/ปี	90 ครั้ง/ปี
4	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา (แบบเดิม)/โดยวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	ครั้ง/ปี วงเงิน	0 0	2 5,747,800 บาท	1 ครั้ง 896,000 บาท
5	การจัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการ/ลูกจ้างชั่วคราว	ฉบับ/ปี	5 ครั้ง/ปี	10 ครั้ง/ปี	10ครั้ง/ปี
6	การจัดทำสัญญาซื้อขาย	ฉบับ/ปี	6 ครั้ง/ปี	7 ครั้ง/ปี	7 ครั้ง/ปี
7	การจัดทำสัญญาใบแบบของข้อตกลง	ฉบับ/ปี	6 ครั้ง/ปี	7 ครั้ง/ปี	7 ครั้ง/ปี
8	รายงานผลการตรวจรับพัสดุและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน	ครั้ง/ปี	644 ครั้ง/ปี	595	658 ครั้ง/ปี
9	การลงทะเบียนรับจ่ายพัสดุ	ครั้ง/ปี	12 ครั้ง/ปี	12 ครั้ง/ปี	24 ครั้ง/ปี
10	จัดทำสรุปรายงานพัสดुकงคลังส่งงานการเงินทุกสิ้นเดือน	ครั้ง/ปี	12 ครั้ง/ปี	12 ครั้ง/ปี	12 ครั้ง/ปี
11	ลงทะเบียนรับจ่ายใบเสร็จหน่วยงานย่อย	ครั้ง/ปี จำนวน/เล่ม	33 ครั้ง จำนวน 44 เล่ม	32 ครั้ง จำนวน 43 เล่ม	36 ครั้ง จำนวน 73 เล่ม
12	รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี	ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี
13	รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินส่งกระทรวงสาธารณสุข	ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี
14	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุ	ครั้ง/ปี	4 ครั้ง/ปี	3 ครั้ง/ปี	3 ครั้ง/ปี
15	บันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)	ครั้ง/ปี	186 ครั้ง/ปี	235 ครั้ง/ปี	161 ครั้ง/ปี
16	ดำเนินการซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ ภายในสำนักงาน	ครั้ง/ปี	68 ครั้ง/ปี	100 ครั้ง/ปี	54 ครั้ง/ปี

ผลการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุน ปี 2560

ปี พ.ศ.2560 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบลงทุน จำนวน 29 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 3,130,433.03 บาท ดำเนินการไปแล้วในปี 2560 จำนวน 15 รายการ และจะดำเนินการในปี2561 ดำเนินการไปในปี 2560 จำนวน 15 รายการ ยอดเงิน 1,771,433.03 บาท ดำเนินการไปในปี 2561 จำนวน 13 รายการ ยอดเงิน 909,000 บาท กำลังดำเนินการในปี 2561 จำนวน 1 รายการ ยอดเงิน 450,000 บาท ดำเนินการโดยวิธีตกลงราคตามว.299 ทั้งหมด 28 รายการ คิดเป็นร้อยละ 96.55

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ปีงบประมาณ 2560

1. การดำเนินการจัดหางบลงทุนเกิดความล่าช้า ในด้านกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ปัญหาในการไม่มีช่างโยธาและช่างควบคุมงาน ประจำโรงพยาบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงทำให้ต้องไปขอสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
2. ระเบียบพัสดุมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องติดตามตลอดเวลา บางครั้งอาจทำให้ล่าช้า
3. ขั้นตอนในการดำเนินการล่าช้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง
4. บุคลากรไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ซึ่งกรมบัญชีกลาง ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ 3



(นางสาวธัญญารัตน์ สิทธิวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านตาก

ผู้รายงาน



(นางนิวัติ เงินดี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ ปฏิบัติงานแทนตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป